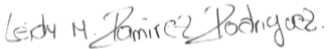
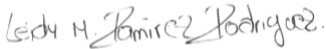


	TRANDECOL S.A.S	Código: GG-PLT10
	PROCESO: GESTIÓN GERENCIAL	Fecha de aprobación:
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: POLÍTICA DE HABEAS DATA	Versión: 02

POLITICA DE HABEAS DATA

TRANDECOL S.A.S le informa a sus colaboradores, clientes, proveedores y terceros que toda la información que se obtenga a través de las hojas de vida o a través del proceso de vinculación, estarán bajo lineamientos de seguridad y privacidad de protección de datos, a fin de impedir que terceros no autorizados accedan a los mismos, procurando evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento y velando por la conservación, confidencialidad, integridad, y disponibilidad bajo los parámetros de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013. Contando con las medidas de seguridad técnicas humanas y administrativas necesarias, garantizando el derecho a la intimidad personal, familiar, el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes, siendo utilizados para las finalidades que a continuación se señalan y por el plazo que sea necesario mantenerlos para el cumplimiento de las mismas.

1. Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de la etapa precontractual, contractual y pos contractual con la organización
2. Evaluar los candidatos de acuerdo a procedimientos internos para selección y contratación
3. Hacer partícipes a los colaboradores de las actividades de bienestar organizadas por la organización
4. Contar con información actualizada de los mismos para el buen desarrollo de la relación laboral.
5. Consultas relacionadas con el Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo SIPLAFT
6. Proporcionar los datos necesarios para el proceso de vinculación de parafiscales (salud ARL pensión cesantías, etc.)
7. Suministrar información al outsourcing de la organización con finalidad de tratamiento exclusivo de las actividades de la prestación de servicios, fines comerciales y/o contratos que se celebren con la organización. Bajo los principios de reserva confidencialidad fines legítimos de acuerdo a la constitución, la ley y la política de tratamiento de datos personales
8. Confirmación de referencias.

		
ELABORÓ: LEIDY MARIAN RAMIREZ –LIDER HSEQ FECHA: 21/09/2022	REVISÓ: LEIDY MARIAN RAMIREZ – LIDER HSEQ FECHA: 21/09/2022	APROBÓ: NATHALIA BOTERO – GERENTE FECHA: 21/09/2022

	TRANDECOL S.A.S	Código: GG-PLT10
	PROCESO: GESTIÓN GERENCIAL	Fecha de aprobación:
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: POLÍTICA DE HABEAS DATA	Versión: 02

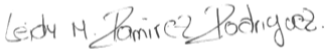
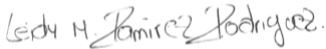

9. suministrar información a los laboratorios médicos con los cuales se realizan los exámenes médicos ocupacionales y para el diagnóstico de riesgo psicosocial de conformidad con la normatividad vigente

En todo caso el Titular de los datos tiene el derecho de acceso, rectificación, actualización, cancelación o supresión que la normatividad consagra en cualquier momento y sin restricciones de los datos suministrados, dirigiendo una comunicación escrita a la **cra 12 bis No 8-61 los rosales Pereira** o a los correos electrónicos de los responsables del tratamiento de datos asignados por la organización; asistente@trandecol.com . De igual forma se podrá consultar la política de tratamiento de datos, el aviso y autorización de tratamiento de datos y procedimiento para garantizar la protección de datos personales, en la página web www.trandecol.com

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



Representante Legal

		
ELABORÓ: LEIDY MARIAN RAMIREZ –LIDER HSEQ FECHA: 21/09/2022	REVISÓ: LEIDY MARIAN RAMIREZ – LIDER HSEQ FECHA: 21/09/2022	APROBÓ: NATHALIA BOTERO – GERENTE FECHA: 21/09/2022